

## Un problème technique ?

Gagnez du temps sur la prise en charge de vos demandes d'assistance

### 1 DEMANDE D'ASSISTANCE



NOUS CONTACTER PAR MAIL EN SUIVANT LA PROCÉDURE CI-DESSOUS  
Envoyé à : [studio@ispHERS.com](mailto:studio@ispHERS.com)  
Objet : Sujet de votre demande  
Détails : Description de votre demande (Captures d'écran si possible)

### 2 PRISE EN CHARGE



VOTRE DEMANDE EST AUTOMATIQUEMENT INTÉGRÉE À NOTRE PLATEFORME  
Un technicien est chargé de répondre à votre demande avec une priorité relative au périmètre contractuel de votre société.

### 3 INTERVENTION



VOTRE TECHNICIEN TRAVAILLE SUR VOTRE DEMANDE  
Votre demande est traitée par un technicien dédié à votre informatique. Il connaît votre système et maîtrise pleinement votre environnement.

### 4 RAPPORT



REDACTION D'UN RAPPORT D'INTERVENTION DÉTAILLÉ  
Pour garantir une traçabilité des actions effectuées depuis la prise en charge de votre demande jusqu'à sa résolution, le technicien rédige son rapport d'intervention et vous tient informé.